

شرکت سرمایه گذاری توسعه سپهر هشتم

شرکت مهندسی شمس سپهر هشتم شرق

اسناد مناقصه: دیوار چینی هبلکس و اجرای وال پست

بلوک یک پروژه امید سپهر

آبان ۱۳۹۴



شماره: ۸/۹۴/۳۱۳۹

تاریخ: ۹۴/۸/۱۸

پیوست: دارد

شرکت مهندسی شمس سپهر هشتم شرق (سهامی خاص)

شماره ثبت: ۴۴۳۶۸

Shams Sepehr Hashtom Shargh Engineering Co.

### شرکت محترم:

موضوع: مناقسه دیوار چینی و اجرای دیوارهای هیلکس، وال پست بلوک یک پروژه امید سپهر

### با سلام:

شرکت مهندسی شمس سپهر هشتم شرق به عنوان مدیر طرح پروژه امید سپهر و به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم، در نظر دارد دیوار چینی و اجرای دیوارهای هیلکس و وال پست بلوک یک را مطابق با نقشه‌ها و مشخصات فنی پیوست، از طریق مناقسه به سه پیمانکار واجد شرایط (با نسبت کار برابر) واگذار نماید.

- مدت زمان انجام کار: چهار ماه از زمان ابلاغ قرارداد
- نشانی پروژه: مشهد، خیابان آیت‌الله شیرازی نبش کوچه آب میرزا پروژه امیدسپهر
- مهلت دریافت اسناد مناقسه از تاریخ دوشنبه ۹۴/۰۸/۱۸ لغایت ۹۴/۰۸/۲۰ خواهد بود.
- محل دریافت اسناد: مشهد- بلوار خیام- خیام ۲۳ پلاک ۱۱۰ طبقه دوم امور قراردادهای
- مهلت تحویل پاکت‌های مناقسه تا پایان وقت اداری روز چهارشنبه مورخ ۹۴/۰۸/۲۷ می باشد.
- تضمین شرکت در مناقسه به ارزش ۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (دویست میلیون) ریال بصورت سفته مطابق با توضیحات مندرج در شرایط مناقسه تهیه و طی پاکت الف ارائه شود.
- مالیات بر ارزش افزوده قرارداد در صورتی که پیشنهاد دهنده در سامانه مربوطه ثبت نام و اسناد آن را ارائه نماید، توسط خریدار پرداخت می شود.
- این دعوتنامه نباید به عنوان دعوت برای عقد قرارداد تلقی شود. وصول پیشنهاد ارائه شده برای پیشنهاد دهنده تعهدی ایجاد ننموده و پیشنهاد دهنده حق ادعای خسارت را نخواهند داشت.
- به پیشنهادات مبهم، مخدوش و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- سایر شرایط، مشخصات و جزئیات کار در اسناد درج شده است.

جلیل حبیب‌اللهیان  
مدیر عامل و مدیر طرح پروژه امید سپهر

۰۱

### شرایط و مدارک مناقصه

#### نحوه ارائه پیشنهادات:

پیشنهاد دهندگان می بایست مدارک خواسته شده به شرح زیر را در پاکات سر بسته لاک و مهر شده " الف"، " ب" و " ج" طبق مهلت زمانی مشخص شده ارسال نمایند. در روی پاکات فوق می بایست موضوع مناقصه، نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد درج شود.

#### مدارک پاکت الف:

تضمین شرکت در مناقصه:

تضمین شرکت در مناقصه بصورت سفته در وجه شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم ارائه شود. روی سفته قید شود " بابت تضمین شرکت در مناقصه اجرای دیوار چینی و وال پست طبقات هتل بلوک یک پروژه امید سپهر". با امضای مجاز و مهر شرکت تکمیل و طی این پاکت ارائه شود.

#### مدارک پاکت ب:

۱. دفترچه اسناد مناقصه (بجز برگهای پیشنهاد قیمت) مهر و امضا شده طی این پاکت می بایست ارائه شود. درج هر گونه شرط و قیدی در اسناد مجاز نمی باشد.
  ۲. تصویر روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت، تصویر آگهی تأسیس، روزنامه رسمی شرکت. چنانچه بصورت فردی در مناقصه دعوت شده آید تصویری شناسنامه، تصویر کارت ملی و گواهی صلاحیت اجرای کار ارائه شود.
  ۳. جدول کارهای مشابه انجام شده یا در حال اجرا به تفکیک در پنج سال گذشته. (تلفن نماینده کارفرما یا نظارت ارائه شود)
  ۴. برنامه زمان بندی کلی اجرای کار بر اساس زمان کلی داده شده
- توضیح: کلیه مدارک فوق می بایست دارای امضاء مجاز پیشنهاد دهنده و ممهور به مهر باشد. در صورتیکه مدارک پاکت ب کامل ناقص ارائه شود با تشخیص کمیسیون معاملات پاکت "ج" بازگشایی نخواهد شد.

#### مدارک پاکت ج:

۱. اصل برگ و جدول پیشنهاد قیمت طبق فرمهای پیوست اسناد که باید به حروف و عدد نوشته شده و به مهر و امضا مجاز شرکت رسیده باشد. قیمت بایستی با واحد پول رایج کشور (ریال) باشد.
۲. فرم تعهد بیمه کارگاه

#### سایر شرایط مناقصه:

۱. مناقصه گزار مجاز می باشد کار را با نسبت برابر به سه پیمانکار جهت تسریع در کار و همزمانی اجرا واگذار نماید.
۲. مینای انتخاب برنده بر اساس امتیاز فنی و کیفی پیشنهاد و صلاحیت حرفه ای و کاری پیشنهاد دهنده و قیمت (تواما) بنا به تشخیص کمیسیون معاملات مناقصه گزار می باشد. مناقصه گزار در رد و یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات مختار و مجاز می باشد و این مناقصه و وصول پیشنهاد ارائه شده برای پیشنهاد

دهنده هیچگونه حقی ایجاد ننموده و پیشنهاد دهنده اختیار هرگونه ادعای خسارت را از خود سلب می نماید.

۳. هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند بایستی حداکثر تا سه روز کاری پس از دریافت اسناد و مدارک مراتب را کتباً و سریعاً به دستگاه مناقصه‌گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نمایند. هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتباً از سوی مناقصه‌گزار به تمام شرکت‌کنندگان اعلام و این اسناد و تغییرات جزو اسناد و مدارک مناقصه و پیمان منظور خواهد شد.

۴. مناقصه‌گزار حق تغییر، اصلاح و یا تجدید نظر در اسناد و مدارک را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب را به دعوت شدگان ابلاغ خواهد نمود در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مذکور تسلیم کارفرما شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را نموده و در وقت قانونی با انجام اصلاحات تحویل کارفرما نماید. در این حالت دستگاه مناقصه‌گزار می‌تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادات را با اعلام کتبی به پیشنهاددهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهادات را داشته باشند.

۵. در صورت نیاز به توضیح بیشتر و یا وجود ابهامات، پیشنهاد دهنده می‌تواند با شماره تلفنهای این شرکت ۰۵۱۳۷۶۵۵۱۱۶ واحد امور قراردادهای تماس حاصل فرمایند.

مهر و امضای پیشنهاد دهنده

## پیوست یک: شرایط و مشخصات اجرایی کار

### الف) توضیحات فنی:

- ۱- سیم جوش، سنگ فرز - هوا و برش - دستگاه جوش - فرقون - شلنگ - ابزار و لوازم بنایی - چهار پایه و تخته زیر پا و هرگونه ابزار و وسایل کار به عهده پیمانکار میباشد.
- ۲- دیوار چینی با چسب هبلکس مطابق مشخصات فنی و تایید دستگاه نظارت باشد. پیمانکار علاوه بر نقشه ها و دستورکارها، کلیه مقررات ملی و ضوابط فنی و مشخصات نشریه ۵۵ و سایر استانداردها را ملاک عمل قرار میدهد. در صورت عدم تایید کار توسط دستگاه نظارت پیمانکار با هزینه خود نسبت به اصلاح کار اقدام خواهد نمود.
- ۳- در دیوار چینی با بلوک هبلکس علاوه بر درزهای افقی، تمامی درزهای عمودی بلوک ها می بایست برابر مشخصات فنی و دستورات ابلاغی کارفرما، با چسب هبلکس و یا پودر ملات آماده آغشته شده و به بلوک مجاور به نحو مناسب متصل گردد.
- ۴- اتصال دیوار هبلکس به وال پست با اتصالات مخصوص و پلیت با جوشکاری به وال پست، برابر دستور کار ابلاغی اجرا میشود.
- ۵- تمیز کاری پای کار و حمل نخاله ها به محل دپوی کارگاه به عهده پیمانکار است.
- ۶- حمل و توزیع مصالح در کارگاه به عهده پیمانکار است.
- ۷- برشکاری و جوشکاری و اتصالات لازم ( وصله و دوبل کردن ) برای وال پست ها هیچ مبلغ اضافه به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.
- ۸- محل اجرای کار به روئیت پیمانکار رسیده و پیمانکار پاسخ تمامی ابهامات و سوالات احتمالی خود را دریافت نموده است.
- ۹- احجام مندرج در برگه مناقصه برای ۱۰ طبقه اقامتی می باشد. هنگام عقد قرارداد با پیمانکاران به اندازه یک طبقه قرارداد منعقد خواهد شد. چنانچه کارفرما از عملکرد پیمانکار رضایت داشته باشد، (کیفیت و سرعت) پس از اتمام، قرارداد طبقه بعدی نیز با همین شرایط ابلاغ خواهد.
- ۱۰- کلیه کارهای فلزی قبل از نصب بایستی زنگ زدایی و سپس ضد زنگ زده شود.
- ۱۱- قبل از دیوار چینی کلیه هبلکس ها بایستی زنجاب گردند.
- ۱۲- قبل از دیوارچینی بایست رگ اول بنا به تایید کتبی دستگاه نظارت برسد.
- ۱۳- پیمانکار باید مجوز شروع کار در هر جبهه کاری را از دفتر کارفرما اخذ نماید. بر این اساس چنانچه به دلیل عدم اخذ مجوز، دوباره کاری در کار ضرورت یابد، خسارات وارده به کارفرما شامل هزینه مصالح، زمان و

دستمزد عوامل درگیر با بالاسری ۲۵٪ از حساب پیمانکار کسر خواهد گردید. در صورت تکرار موضوع، کارفرما مخیر به فسخ قرارداد پیمانکار خواهد بود.

**تیسره:** هزینه کلیه کارهای فوق‌الذکر در قیمت واحد اجرای کارها لحاظ شده است و از بابت رعایت شرایط فوق‌الذکر و شرایط خصوصی پیوست قرارداد هیچگونه پرداختی مازادی علاوه بر قیمت داده شده به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد.

#### ب) توضیحات عمومی:

۱- پیمانکار از محل کارگاه بازدید کرده و از کم و کیف آن کاملاً مطلع می‌باشد و کلیه نقشه‌ها و مشخصات فنی مربوط به اجرای کار را رویت نموده است و بایستی کلیه کارها را طبق نقشه‌ها و دستور کارها زیر نظر دستگاه نظارت بدون نقص انجام دهد.

۲- پیمانکار می‌بایستی در تمام مراحل کار در کارگاه حاضر بوده و در غیاب خود نماینده تام‌الاختیار ذیصلاح با اطلاعات فنی مورد نیاز که مورد تأیید کارفرما نیز باشد را در محل کارگاه قرار دهد.

۳- چنانچه پیمانکار پس از شروع کار به هر علت خارج از قصور کارفرما کار را متوقف یا کند نماید کارفرما می‌تواند بدون نیاز به تأمین دلیل از دستگاه قضایی و مراجع ذیصلاح نسبت به تنظیم صورتجلسه کارکرد که به تأیید دستگاه نظارت رسیده اقدام و یک نسخه از آن را تحویل پیمانکار نماید و قرارداد را خارج از هر گونه تشریفات قانونی و قضایی به صورت یک طرفه فسخ نماید.

۴- پیمانکار متعهد به رعایت دقیق برنامه زمانبندی که به تأیید کارفرما رسیده است می‌باشد. تشخیص این مهم صرفاً در صلاحدید دستگاه نظارت و تأیید کارفرما بوده و چنانچه تأخیرات غیر مربوطه اختصاصاً با عنایت به مدت محدود پیمان بیش از حد مجاز و متعارف تشخیص گردد کارفرما به صورت یک طرفه مجاز به فسخ یک طرفه قرارداد بدون تشریفات قانونی و قضایی می‌باشد.

۵- پیمانکار در کلیه ایام تعطیلات رسمی بدون هماهنگی کارفرما حق تعطیلی کار را ندارد و در صورت تعطیلی غیر مجاز، به ازای هر روز ۱,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه خواهد شد.

۶- پیمانکار بدون موافقت کارفرما حق واگذاری تمام و یا قسمتی از موضوع قرارداد به غیر را تحت هیچ عنوان ندارد.

۷- پیمانکار در حفظ و حراست اموال شرکت، ابزار، ماشین‌آلات، مصالح و قطعات مسئول است و کارفرما در هر مقطعی می‌تواند از ابزار و وسایل آمارگیری نموده و در صورت وجود کمی و کاستی، پیمانکار مسئول پاسخگویی و جبران است و به حساب وی منظور خواهد شد. در صورت عدم تکافوی صورت وضعیت پیمانکار، جبران خسارت وارده از محل تضمین سپرده شده توسط پیمانکار نزد کارفرما تأمین خواهد شد. (تشخیص میزان خسارت وارده با نماینده کارفرما می‌باشد)

۸- پیمانکار متعهد می‌شود از بکارگیری افراد فاقد شرایط قانونی جهت کارکردن امتناع ورزد لذا در صورت به کارگیری افراد مشمول نظام وظیفه، اتباع خارجی (افغانی) و افرادی که به نحوی از کار کردن، ممنوع و محروم هستند، مسئولیت کامل ناشی از آن به عهده پیمانکار می‌باشد و کارفرما هیچ مسئولیتی (اعم از حقوقی و کیفری) در این خصوص نخواهد داشت.

۹- پیمانکار موظف به تأمین پرسنل مورد نیاز و مورد تأیید کارگاه می‌باشد و پیمانکار ملزم می‌گردد هرگاه عدم صلاحیت اخلاقی و یا فنی یک یا چند تن از پرسنل وی بنا به تشخیص مسئولین کارگاه محرز گردد، حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت از اعلام مسئولین، کارکنان مذکور را تسویه حساب و به جای آنها افراد مورد تأیید را به کار گمارد.

- ۱۰- پیمانکار متعهد می گردد که نسبت به بیمه کارکنان شاغل خود نزد سازمان تأمین اجتماعی اقدام نماید و در پایان هر ماه لیست بیمه راه به کارفرما ارائه نماید.
- ۱۱- پیمانکار متعهد می گردد که آیین نامه ایمنی و بهداشت کارگاه، مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان و قانون کار را به دقت مطالعه نموده و بدون هیچ قید و شرطی خود را ملزم و متعهد به رعایت کلیه بندهای آن می داند.
- ۱۲- پیمانکار مکلف به ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت ایمنی از وزارت کار و رفاه اجتماعی می باشد و متعهد می گردد که نسبت به اجرای کلیه قوانین و دستور العمل های ایمنی بر اساس مقررات وزارت کار و سایر ارگان های ذیربط اقدام نماید و مسئولیت کامل ایمنی پرسنل خود را به عهده داشته و متعهد خواهد بود که پرسنل شاغل در محل پروژه خود را ملزم به استفاده از لوازم و وسایل ایمنی نماید. در صورت عدم رعایت نکات ایمنی، جرائم احتمالی واحد ایمنی HSE مستقر در پروژه، از محل صورت وضعیت های پیمانکار کسر خواهد گردید. این امر رافع مسئولیت های پیمانکار در رعایت موارد ایمنی نیست.
- ۱۳- مسئولیت رفع نقص و دوباره کاری هر قسمت از کار اجرا شده که مورد تأیید نظارت نباشد به عهده پیمانکار بوده و خسارت وارده به کارفرما از پرت و ضایع شدن مصالح به حساب پیمانکار منظور خواهد گردید چنانچه صورت وضعیت پیمانکار تکافوی جبران هزینه خسارت های وارده به کارفرما را نداشته باشد هزینه های مذکور از محل تضامین سپرده نزد کارفرما از ناحیه پیمانکار تأمین و وصول خواهد شد.
- ۱۴- کارفرما هیچ گونه تعهدی جهت پرداخت حقوق، بن کارگری، مرخصی، عیدی، سنوات، تجهیزات ایمنی و غیره در قبال پرسنل پیمانکار ندارد و کلیه موارد مطابق قوانین و مقررات به عهده پیمانکار بوده و مسئول حقوقی و جزایی قوانین کار و ایمنی و تأمین اجتماعی می باشد.
- ۱۵- ایاب و ذهاب، تأمین صبحانه، ناهار و شام پرسنل پیمانکار بر عهده پیمانکار می باشد و در صورت تأمین توسط کارفرما، هزینه آن از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۱۶- تأمین کلیه لوازم بنایی (شمشه بنایی، کمچه، ریمان کار، استانبولی، شیلنگ، فرقون، دستگاه جوش، فرز و دستگاه برش، چهار پایه و تخته زیر پا، سیم جوش و سنگ فرز و...) بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۷- کیورینگ دیواره ها بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۸- ایجاد راه پله ایمن جهت دسترسی به طبقات بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۹- تأمین موتور جوش و هوا برش جهت اجرای عملیات اجرایی موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۰- پیمانکار ملزم به تأمین بیمه مسئولیت مدنی CGL جهت پوشش بیمه ای گروه اجرایی و پرسنل شاغل خود در محل پروژه می باشد.
- ۲۱- مسئولیت کامل کیفری و حقوقی هرگونه حادثه و سانحه احتمالی برای پیمانکار و پرسنل وی و اشخاص ثالث منحصراً بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال حوادث مرتبط با پیمانکار که منجر به جرح، فوت و یا هرگونه خسارت وارده به اشخاص ثالث شود، نخواهد داشت.
- ۲۲- چنانچه صورت وضعیت پیمانکار تکافوی جبران خسارت وارده به کارفرما را نداشته باشد، جبران خسارت وارده از محل مطالبات پیمانکار و یا تضامین و سپرده های وی نزد کارفرما تأمین خواهد شد.
- ۲۳- پیمانکار موظف است قبل از شروع هرگونه عملیات اجرایی و یا هر مرحله از کار مطابق Order های صادر شده از دفتر نظارت اقدام به اجرای کار نماید. در غیر این صورت بابت کارهای اجرا شده بدون مجوز هیچ گونه وجهی پرداخت نخواهد شد و چنانچه از این بابت خسارتی متوجه کارفرما شده باشد، پیمانکار ملزم به جبران خسارت های وارده خواهد بود. رگ اول بنا بایستی به تأیید دستگاه نظارت برسد.



- ۲۴- در صورت عدم کارایی پیمانکار، کارفرما در ابلاغ خاتمه قرارداد به صورت یک طرفه محق خواهد بود و تشخیص عدم کارایی، متوجه کارفرما می باشد.
- ۲۵- پیمانکار متعهد به نگهداری از اموال و ارقام شرکت (کارفرما) می باشد و در صورت مشاهده هرگونه سهل‌انگاری و بی‌دقتی، نیروهای پیمانکار در نگهداری از ارقام شرکت کارفرما مجاز خواهد بود علاوه بر جبران خسارت وارده به شرکت، مبلغ معادل ۱۰ درصد ارزش ریالی مبلغ کل قرارداد به عنوان جریمه مقطوعه از پیمانکار دریافت نماید.
- ۲۶- حمل مصالح تامل کارگاه به عهده کارفرما میباشد ولیکن حمل و جابجایی مصالح درون کارگاه به عهده پیمانکار میباشد.
- ۲۷- تأمین جرثقیل، تاور، جهت حمل مصالح در محل کارگاه به عهده کارفرما بوده، لیکن تأمین پرسنل مورد نیاز جهت بارگیری، حمل و مسئولیت های آن به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۸- تأمین مصالح مصرفی به درخواست پیمانکار به عهده کارفرما می باشد و کلیه تخلیه‌ها و حمل درون کارگاهی به عهده پیمانکار می باشد. (ضمناً حمل درون پروژه مصالح و لوازم مورد نیاز اجرای موضوع قرارداد در قیمت های واحد قرارداد منظور گردیده و پرداخت جداگانه ای صورت نخواهد گرفت).
- ۲۹- تأمین آب و برق مورد نیاز کار بعهد کارفرما می باشد.
- ۳۰- حفظ و حراست محل کارگاه تحویل شده به پیمانکار و افراد تحت سرپرستی وی مطابق آئین نامه حفاظتی کارگاه های ساختمانی قانون کار جمهوری اسلامی ایران تاییدیه جلسه ۱۳۷۲/۵/۱۹ شورای عالی حفاظت فنی و مصوب مورخ ۱۳۷۲/۶/۲۷ وزارت کار و امور اجتماعی بعهد پیمانکار می باشد.
- ۳۱- اتصال دیوار هبلکس به والپست با شاخک یا اتصالات مخصوص و پلیت با جوشکاری به والپست برابر دستور کار ابلاغی اجرا می شود.
- ۳۲- زنگ زدایی و اجرای ضد زنگ کارهای فلزی بعهد پیمانکار است.
- ۳۳- تمیز کاری پای کار و محل کارگاه پیمانکار بعهد پیمانکار است.

#### کارفرما

شرکت سرمایه‌گذاری توسعه عمران سپهر هشتم

#### پیمانکار

.....

پاکت ج

برگ پیشنهاد قیمت

شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم  
اسناد مناقصه دیوارپینی هیلکس و وال پست بلوک یک پروژه امید سپهر

برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر با اطلاع کامل از کمیت و کیفیت موضوع مناقصه و تقبل کلیه مسئولیتهای مندرجات در دعوتنامه، شرایط مناقصه، مشخصات فنی، نقشه ها و سایر تعهدنامه ها و پس از بازدید از محل کار جدول قیمت انجام کار را به شرح پیوست تکمیل و با قیمت کل ..... ریال به حروف: ..... ریال به حروف: ..... ریال انجام می دهیم.

ردیف	شرح و مشخصات کامل	واحد	تعداد / مقدار	قیمت واحد (ناخالصی ریال)	مبلغ کل ریال
1	جرای دیوار چینی با بلوک هیلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۱۰ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	8500	۹۹,۸۷۰	۸۴۸,۱۹۵,۱۰۰
2	جرای دیوار چینی با بلوک هیلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۱۵ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	8500	۱۵۷,۰۰۰	۹۹,۱۵۰,۰۰۰
3	جرای دیوار چینی با بلوک هیلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۲۰ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	8500	۱۱۲,۷۰۰	۹۵۷,۹۵۰,۰۰۰
4	جرای دیوار چینی با بلوک هیلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۲۵ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	1000	۱۲۲,۷۰۰	۱۲۲,۷۰۰,۰۰۰
5	ساخت و نصب سرطاق روی درها و پنجره ها از دو بل نشی همراه با جوشکاری و سابورتیهای لازم مطابق نقشه ها و دستور کارهای ابلاغی	کیلوگر م	12000 0	۲۳,۵۰۰	۲,۸۲۰,۰۰۰
6	ساخت و نصب وال پست مطابق نقشه ها و دستور کارهای ابلاغی با سوراخکاری و جوشکاری های لازم	کیلوگر م	60000	۲۳,۵۰۰	۱,۴۱۰,۰۰۰
جمع	قیمت کل به حروف:				۷,۰۷۶,۲۴۵,۰۰۰

۱- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گرفته و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شدم تعهد می نمایم که:

- الف- اسناد و مدارک پیمان را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه که امضاء نموده ام همراه با تضمین های خواسته شده جهت انجام تعهدات حداکثر بمدت هفت روز به استناد مقررات مربوطه از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه تحویل کارفرما بنمایم.
  - ب- ظرف مدت مقرر در پیمان نسبت به انجام و تحویل موضوع مناقصه اقدام نمایم.
  - ۲- تائید می نمایم که کلیه ضمائم و اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد مصوب کمیسیون بازگشایی مناقصه و دیگر مقامات مجاز در قرارداد محسوب می شود.
  - ۳- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک یا کلیه پیشنهادات مجاز بوده و الزامی برای انجام موضوع مناقصه با هیچیک از پیشنهاددهندگان را ندارد.
  - ۴- تا زمان میادله موافقتنامه رسمی بین دو طرفه این برگ پیشنهاد مناقصه همراه با نامه پذیرش صادره از سوی مناقصه گزار (در صورت صدور از سوی مناقصه گزار)، برای دو طرف تعهدآور است
  - ۵- در صورت قبول این پیشنهاد، ضمانتنامه اجرای تعهدات مشخص شده را در موعد مقرر تسلیم کرده و متعهد هستم که در زودترین زمان ممکن پس از تاریخ آغاز، کارها را شروع کرده و طبق مدارک یاد شده در بالا، و در زمانی کمتر یا برابر با مدت تکمیل، آنها را تکمیل نمایم.
- نام و نام خانوادگی و سمت و  
امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده

## کارفرما:

شرکت سرمایه گذاری توسعه سپهر هشتم

مدیر طرح: شرکت مهندسی شمس سپهر هشتم شرق

قرارداد اجرای دیوار چینی هبلکس و وال پست

بلوک یک پروژه امید سپهر

پیمانکار: .....

شماره قرارداد: .....

تاریخ: .....

### قرارداد

این قرارداد بین شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم به شماره ثبت ۳۷۰۷۱۵ تهران که من بعد کارفرما نامیده می شود از یک سو و شرکت ..... به شماره ثبت ..... به نمایندگی آقای ..... که من بعد پیمانکار نامیده می شود از سوی دیگر، منعقد و طرفین به اجرای کلیه موارد مندرج در این قرارداد و توافقات مربوط به آن متعهد می گردند.

#### ماده یک: موضوع و محل اجرای قرارداد

عبارت است از دیوارچینی و اجرای وال پست بلوک یک مطابق مشخصات فنی و نقشه های اجرایی کار که مجموعاً به رویت پیمانکار رسیده است. محل اجرای کار مشهد - خیابان آیت الله شیرازی نبش شیرازی ۹  
**تبصره:** سیم جوش، سنگ فرز، هوا و برش، دستگاه جوش، فرقون، شلنگ، لوازم بنایی، چهارپایه، تخته زیرپا و هرگونه ابزار و وسایل کار به عهده پیمانکار می باشد. دیوار چینی با چسب هیلکس (یا پودر ملات آماده) مطابق مشخصات فنی و تایید دستگاه نظارت می باشد. پیمانکار علاوه بر نقشه ها و دستور کارها، کلیه مقررات ملی و ضوابط فنی و مشخصات نشریه ۵۵ و سایر استانداردها را ملاک عمل قرار می دهد. در صورت عدم تایید کار توسط دستگاه نظارت، پیمانکار به هزینه خود نسبت به اصلاح کار اقدام خواهد نمود.

**تبصره:** انجام هر مرحله کار منوط به تایید مرحله قبلی و ابلاغ کتبی می باشد.

#### ماده دو: اسناد و مدارک قرارداد

- ۱-۲- قرارداد حاضر
  - ۲-۲- مشخصات فنی و اجرایی کار ( پیوست شماره یک)
  - ۳-۲- شرایط خصوصی (پیوست شماره دو)
  - ۳-۲- شرایط عمومی پیمان ولو اینکه منضم به پیمان نباشد.
  - ۴-۲- آخرین ویرایش نشریات معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریاست جمهوری و کلیه مباحث مقررات ملی ساختمان که بدون ضمیمه نمودن جز اسناد پیمان می باشد.
- اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین مبادله می گردد نیز جزء اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورتجلس باشد.
- در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه پیمان و شرایط خصوصی بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد و هرگاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد اولویت بترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است و اگر دوگانگی مربوط به بهای کار باشد، اولویت بترتیب با مقادیر کار منضم به پیمان، فهرست بها و سپس سایر اسناد و مدارک پیمان می باشد.
- تبصره:** کلیه مذاکرات و توافقات شفاهی قبل و بعد از پیمان بین پیمانکار و کارفرما وجاهت فنی و قانونی نداشته و کلیه مسائل فنی و حقوقی مورد ادعای پیمانکار که در حین اجرا پیش آید باید کتبا و با تایید طرفین منضم به قرارداد گردد.

#### ماده سه: مدت قرارداد

تاریخ شروع قرارداد ..... و مدت آن ..... ماه شمسی می باشد. ملاک تعیین خاتمه قرارداد اجرای کار تا سقف کل مبلغ ریالی قرارداد می باشد و اتمام زمان قرارداد به منزله خاتمه قرارداد نیست. در صورتیکه پیمانکار در انجام تعهدات قرارداد تاخیر داشته باشد

**شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم**  
**قرارداد واپست و دیوار چینی بلوک یک پروژه امید سپهر**

می بایست شخصاً گزارش و دلایل تاخیر را تهیه و به کارفرما ارائه نماید. بررسی گزارش تاخیرات و تعیین مجاز یا غیر مجاز بودن تاخیرات بنا به نظر و تشخیص کارفرماست و نیازی به کسب رضایت پیمانکار نمی باشد و چنانچه تاخیر غیر موجه داشته باشد و نتواند موضوع قرارداد را در مدت مقرر تکمیل و تحویل نماید، کارفرما به ازای هر روز دیرکرد مبلغ دو میلیون ریال را به عنوان جریمه از مطالبات یا تضامین وی کسر مینماید.

**ماده چهار : مبلغ قرارداد و شرایط پرداخت:**

مبلغ اولیه قرارداد بر اساس قیمت‌های مندرج در جدول ذیل برابر ..... ریال بر آورد می شود. پیمانکار موظف است ماهیانه صورت وضعیت کارهای انجام شده را ارائه نماید که پس از بررسی توسط کارفرما، مبلغ آن را پس از کسر ۱۰ درصد حسن انجام کار، ۳ درصد مالیات و ۵ درصد علی الحساب بیمه تامین اجتماعی به پیمانکار پرداخت می گردد. پیمانکار یک فقره چک یا سفته به مبلغ ده درصد مبلغ قرارداد به عنوان تضمین انجام تعهدات به کارفرما ارائه نماید که پس از تحویل موقت و انجام تمامی تعهدات موضوع قرارداد به وی مسترد می گردد و در غیر این صورت کارفرما مجاز خواهد بود خسارات وارده را از محل این تضمین جبران نماید.

ردیف	شرح و مشخصات کامل	واحد	تعداد / مقدار	قیمت واحد ناخالص (ریال)	مبلغ کل ریال
1	جرای دیوار چینی با بلوک هبلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۱۰ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	8500		
2	جرای دیوار چینی با بلوک هبلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۱۵ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	8500		
3	جرای دیوار چینی با بلوک هبلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۲۰ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	8500		
4	جرای دیوار چینی با بلوک هبلکس و چسب مخصوص با ضخامت ۲۵ سانتیمتر و با هر ارتفاع مطابق نقشه های ابلاغی	متر مربع	1000		
5	ساخت و نصب سرطاق روی درها و پنجره ها از دابل نشی همراه با جوشکاری و ساپورت‌های لازم مطابق نقشه ها و دستور کارهای ابلاغی	کیلوگرم	120000		
6	ساخت و نصب وال پست مطابق نقشه ها و دستور کارهای ابلاغی با سوراخکاری و جوشکاری های لازم	کیلوگرم	60000		
جمع	قیمت کل به حروف:				

**ماده پنج : وظایف و تعهدات پیمانکار :**

- ۱- لیست بیمه نیروهای پیمانکار می بایست هر ماه پس از تایید کارگاه به اداره بیمه ارسال و فیش واریزی آن به روئیت حسابداری کارگاه برسد در صورت امتناع از ارائه لیست بیمه، کارفرما متخیر است پرداخت صورت وضعیت را منوط به ارائه برگ مقاصحساب نماید.
- ۲- تهیه کفش و کلاه ایمنی، دستکش، لباس کار فرم، کمر بند، عینک و سایر وسایل ایمنی به عهده پیمانکار بوده و استفاده از آن مطابق دستور العمل‌های ایمنی کارگاه الزامیست. چنانچه پرسنل پیمانکار بیش از ۱۵ نفر باشد، پیمانکار موظف است علاوه بر سرپرست یک نفر مسئول ایمنی هم به کارگاه معرفی نماید.
- ۳- هزینه ایاب و ذهاب، اسکان، غذا و ..... پرسنل پیمانکار به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ مسئولیتی در این خصوص ندارد.
- ۴- هزینه سوخت و تعمیرات دستگاه های مورد نیاز که تهیه آن با پیمانکار میباشد به عهده پیمانکار است.
- ۵- دیوار چینی با چسب هبلکس (یا پودر ملات آماده) مطابق مشخصات فنی و تایید دستگاه نظارت می باشد. پیمانکار علاوه بر نقشه ها و دستور کارها، کلیه مقررات ملی و ضوابط فنی و مشخصات نشریه ۵۵ و سایر استانداردها را ملاک عمل قرار میدهد. در صورت عدم تایید کار توسط دستگاه نظارت، پیمانکار با هزینه خود نسبت به اصلاح کار اقدام خواهد نمود.

شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم  
قرارداد والپست و دیوار چینی بلوک یک پروژه امید سپهر

- ۶- توزیع مصالح مورد نیاز در کارگاه به عهده پیمانکار است .  
۷- اجرای دیوارچینی شامل رعایت کلیه مشخصات فنی، قفل و بست کردن دیوار ها به یکدیگر، استفاده از اتصالات مخصوص همراه جوشکاری های لازم و اجرای چسب در وجوه اتصال بلوک ها و زنجاب کردن کامل بلوک  
۸- برای جوشکاری و برشکاری شاخک های اتصال دیوار به والپست هیچ هزینه اضافه ای پرداخت نخواهد شد و قیمت آن در نصب والپست دیده شده است .

**ماده شش : وظایف و تعهدات کارفرما**

- ۶-۱ تهیه و ارائه نقشه ها و جزئیات اجرایی مورد نیاز طرح و نظارت مستمر بر حسن انجام کار  
۶-۲ پرداخت به موقع صورت وضعیتهای تصحیح شده پیمانکار با توجه به مفاد قرارداد  
۶-۳ معرفی دستگاه نظارت یا نماینده خود به پیمانکار

**ماده هفت : کسورات قانونی و ضمانتنامه ها**

پیمانکار موظف است از بابت تضمین تعهد انجام کار، ضمانت نامه بانکی به ارزش پنج درصد مبلغ قرارداد را همزمان با امضای پیمان تسلیم کارفرما نماید. استرداد تضمین شرکت در مناقصه منوط به ارائه تضمین مذکور می باشد. تضمین تعهد انجام کار پس از صدور گواهی تحویل موقت انجام کار مطابق با شرایط قرارداد به پیمانکار مسترد می گردد.  
کسورات قانونی بیمه ، مالیات و همچنین پیگیری اداری جهت تسویه حساب با ادارات بیمه و دارایی بعهدده پیمانکار میباشد . لذا از هر پرداخت ۳ درصد بابت دارایی ، ۵ درصد بابت علی الحساب بیمه و ۱۰ درصد بابت حسن انجام کار و همچنین درصد استهلاک پیش پرداخت کسر خواهد شد . مبلغ کسر شده از بابت بیمه و آخرین صورت وضعیت قرارداد پس از ارائه مفاسد حساب از سازمان تامین اجتماعی به پیمانکار پرداخت میگردد.  
نیمی از مبلغ حسن انجام کار، پس از تایید صورت وضعیت قطعی (در صورتی که کار به لحاظ کمی و کیفی مورد تایید کارفرما باشد) و ارائه مفاسد حساب بیمه به پیمانکار مسترد میگردد و الباقی پس از اتمام دوره تضمین قرارداد و تایید کتبی صحت اجرای کار توسط دستگاه نظارت آزاد و در اختیار وی قرارداده میشود.

**ماده هشت - حل اختلاف:**

در صورت بروز هر گونه اختلاف بین طرفین قرارداد، ابتدا موضوع در شورایی مرکب از نماینده کارفرما و نماینده پیمانکار، بررسی و رسیدگی می شود. در صورتیکه منجر به نتیجه ای نشود، سپس با وساطت یک نفر داور مرضی الطرفین به اختلاف رسیدگی می گردد و نهایتا در صورت عدم حل مشکل به روشهای فوق، موضوع از طریق مراجع ذیصلاح قانونی پیگیری می گردد.

**ماده نه: اقامتگاه طرفین قرارداد**

کلیه مکاتبات و هر گونه اخطار و یا اعلام کتبی از طرف هر یک از متعاقدین به طرف دیگر به آدرس زیر ارسال می شود. طرفین قرارداد موظفند در صورت تغییر اقامتگاه یا شماره تلفن یا شماره مراتب را بلافاصله به یکدیگر اطلاع دهند ، در غیر این صورت هرگونه ارسال مکاتبات به نشانی فوق ابلاغ شده محسوب می گردد  
نشانی پیمانکار : .....

نشانی کارفرما : مشهد، بلوار خیام، خیام ۲۳، پلاک ۱۱۰، تلفن ۷-۳۷۶۵۵۱۱۶

این قرارداد در نه ماده و سه نسخه تنظیم و پس از قرائت، امضاء و مبادله گردید. کلیه نسخ اعتبار یکسان دارند.

پیمانکار

کارفرما

شرکت سرمایه گذاری توسعه سپهر هشتم

**کارفرما:**

**شرکت سرمایه گذاری توسعه عمران سپهر هشتم**

**مدیریت طرح:**

**شرکت مهندسی شمس سپهر هشتم شرق**

**شرایط خصوصی قرارداد**



این شرایط خصوصی با توجه به مشخصات طرح و شرایط اجرا تهیه و تنظیم شده و جزء لاینفک مدارک پیمان محسوب می شود و هرگونه هزینه ناشی از رعایت مفاد آن می بایست در قیمت های پیمان منظور شود، به عبارت دیگر این شرایط خصوصی نمی تواند مجوزی برای طرح ادعا، در رابطه با تغییر قیمت ها و درخواست بها یا اضافه بهایی علاوه بر قیمت های پیمان و یا خسارت و تمدید مدت و مانند آنها باشد. در صورتی که بین مفاد این شرایط و سایر مدارک منضم به پیمان تناقضی وجود داشته باشد ارجحیت با مفاد این شرایط خصوصی با توجه به مفاد ماده ۲ موافقت نامه خواهد بود.

**ماده ۱)** پیمانکار باید با عملیات اجرایی کار را دقت کافی انجام دهد تا به سازه ها و تاسیسات مجاور هیچگونه آسیبی وارد نگردد و چنانچه آسیب یا خسارت به تاسیسات کارفرما وارد گردد، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به جبران خسارت اقدام نماید و در غیر اینصورت کارفرما رأساً از محل سپرده حسن انجام کار یا تضمین انجام تعهدات اینگونه خسارات را جبران خواهد نمود.

#### ماده ۲) راه های دسترسی به کارگاه :

پیمانکار موظف است قبل از تجهیز کارگاه کلیه راه ها و خیابان های منتهی به کارگاه را بررسی نموده و تمهیدات لازم را در مورد نحوه حمل تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز به کارگاه فراهم آورد بطوریکه به ابنیه و ساختمان جاده ها و خیابان ها خسارتی وارد نیاید با توجه به اینکه در منطقه اجرای عملیات فعالیت های عمرانی دیگری هم در جریان است پیمانکار پیش بینی های لازم را در تمامی ابعاد عملیات اجرایی پروژه با سایر بخش های فعال در محل به عمل خواهد آورد. پیمانکار باید برای اجرای تاسیسات زیربنایی از قبیل اتصال به شبکه های مختلفی شهری و انتقال از معابر اصلی عبور و مرور منطقه پیش بینی های لازم را بنماید. کلیه هزینه های مربوط به این گونه عملیات تا خاتمه پیمان را در قیمت های خود لحاظ نماید زیرا از این بابت پرداخت جداگانه ای جز آنچه در شرایط خصوص ذکر شده به عمل نخواهد آمد .

پیمانکار اقرار می نماید ضمن بازدید از محل و کسب اطلاعات لازم در مورد جزئیات و کم و کیف کار و با در نظر گرفتن کلیه شرایط حال و آینده نسبت به عقد پیمان اقدام نموده است.

**تبصره:** چنانچه جهت اجرای عملیات موضوع پیمان نیاز به اجرای راه های انحرافی و دسترسی باشد، پیمانکار باید به هزینه خود نسبت به احداث آن اقدام و از این بابت هیچگونه وجه اضافه به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

**ماده ۳)** آخرین مهلت پیمانکار برای ارائه برنامه زمان بندی تفصیلی اجرای کار و جزئیات روش تهیه برنامه زمانی تفصیلی و بهنگام کردن آن به شرح زیر می باشد.

۱. تهیه برنامه زمانبندی، (WBS) و محاسبه اوزان فعالیتها، حداکثر ۵ روز بعد از ابلاغ پیمان ارائه و پس از اعمال نقطه نظرات کارفرما اصلاحات لازم را انجام و آنها را به تأیید کارفرما برساند.
۲. برنامه زمانبندی ارائه شده از سوی پیمانکار می بایست بر اساس نسخه فارسی MSP تهیه و ارائه گردد.
۳. پیمانکار باید در برنامه ریزی تفصیلی تعطیلات رسمی نظیر عید نوروز و شرایط جوی را مد نظر قرار داده، برنامه ریزی خاصی را برای اجرای کارهای مورد نظر در آن دوره ها از قبل تعیین و در برنامه زمان بندی پیش بینی نماید. لازم بذکر است با احتساب تعطیلات فوق مدت پیمان نباید از مدت تعیین شده در موافقتنامه بیشتر شود.
۴. در صورت نیاز به بازنگری (REVISE) در برنامه زمان بندی در صورت ابلاغ کارفرما لازم است پیمانکار طی مدت حداکثر یک هفته نسبت به انجام اصلاحات لازم در چارچوب مدت اولیه پیمان اقدام نماید .

**ماده ۴)** گزارش پیشرفت کار پیمانکار باید دارای جزئیات زیر باشد.

- ۱- شرح فعالیت های اجرایی بصورت هفتگی و ماهانه
  - ۲- شرح فعالیت های اجرایی شامل اطلاعات کمی پرسنل ، ماشین آلات فعال و غیر فعال هر هفته ارائه گردد.
  - ۳- لیست مصالح وارده، ماشین آلات، نیروی انسانی، تجهیزات کارگاه هر هفته
  - ۴- برنامه زمانبندی، بهنگام شده که پیشرفت کار به صورت درصد بر روی آن درج باشد هفتگی ارائه شود.
- هـ- ارائه مشکلات و پیشنهادات
- ع- ارائه گزارش مصور بصورت عکس و فیلم از کلیه مراحل اجرای کار.

#### ماده ۵: جرایم تاخیر در انجام کار:

۱. پیمانکار با علم به مقادیر کار و اینکه علی الاصول در مدت اجرای کار، به تبع دستور کارهای ابلاغی و تکمیلی نقشه و جزئیات اولیه، تغییرات و اصلاحاتی صورت میگیرد، باید به طریقی برنامه ریزی و هماهنگی نماید که انجام کارهای موضوع پیمان در مدت پیمان به اتمام برسد. در غیر اینصورت چنانچه تاخیرات ایجاد شده ناشی از فعل مستقیم پیمانکار باشد به طریق ذیل عمل خواهد شد:
۲. کارفرما راسا در اتمام و تکمیل کارهای باقیمانده اقدام و هزینه انجام شده را با اضافه ۲۵٪ به حساب بدهی پیمانکار منظور و چنانچه مطالبات پیمانکار کفایت نکند، از محل تضمینها و سپرده حسن انجام کار برداشت خواهد نمود در این حالت مقادیر کارهای انجام شده با توجه به قیمتهای مبنای پیمان ریالی شده و به حساب بستنکاری پیمانکار منظور خواهد شد. منوط به اینکه به لحاظ کمی و کیفی مورد تایید و قبول دستگاه نظارت پروژه و مسئولان اجرایی کارگاه باشد.
۳. بازای هر روز تاخیر معادل نیم درصد ارزش کار باقیمانده جریمه اعمال و از محل مطالبات و یا سپرده های حسن انجام کار و یا انجام تعهد پیمانکار برداشت خواهد شد. ضمناً تشخیص تاخیرات غیر مجاز به عهده کمیسیونی مرکب از نمایندگان کارفرما و پیمانکار و داور مرضی طرفین می باشد.
۴. چنانچه به عللی کارگاه تعطیل شود به نحوی که انجام عملیات اجرایی در محدوده موضوع پیمان میسر نباشد و یا اینکه تغییرات نقشه ای و یا دستورکارها به نحوی باشد که ماهیت اولیه کار را تغییر دهد و مستلزم صرف زمان بیشتری باشد، در اینصورت مدت زمان مربوط به تاخیرات مجاز بر حسب تشخیص کمیسیون تاخیرات محاسبه خواهد شد.
۵. مدت پیمان شامل روزهای تعطیل رسمی و روزهایی که بنا به هر دلیلی تعطیل اعلام گردد، خواهد بود.
۶. در صورت عدم تامین به موقع جبهه کاری توسط کارفرما برابر مدت مذکور به مدت پیمان اضافه گردیده و به عنوان تاخیرات مجاز محسوب می گردد.

#### ماده ۶) تامین انرژی های مورد نیاز:

- تامین برق مصرفی جهت اجرای عملیات موضوع پیمان در حد امکانات کارگاه توسط کارفرما تامین می شود.
- آب مصرفی توسط کارفرما تامین می گردد.
- کارفرما در خصوص تامین سوخت مصرفی و سایر موارد مشابه تعهدی ندارد.

**ماده ۷)** محل تجهیز کارگاه بخشی از زمین یا بنای پروژه است و پیمانکار می بایست محدودیتهای اجرایی و نیازهای حرکتی و دسترسی به داخل کارگاه و حمل و دپوی مصالح و غیره محل را انتخاب نماید. خوابگاه کارگران پیمانکار الزاماً باید خارج از محل پروژه باشد و علاوه بر آن هرگونه زمین مورد نیاز تجهیز کارگاه در خارج از پروژه نیز بعهده و هزینه پیمانکار است.

#### ماده ۸)

۱. پیمانکار موظف است مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان و آیین نامه و مقررات حفاظتی کارگاههای ساختمانی اداره کل بازرسی وزارت کار و امور اجتماعی و کلیه قوانین و مقررات دیگر مربوط به ایمنی (فنی، بهداشتی و کمکهای اولیه و نگهداری به طور کامل) را رعایت کرده و وسایل ایمنی انفرادی از جمله کفش، کلاه، کمربند و غیره را تامین نماید و کلیه تمهیدات و اقدامات احتیاطی لازم برای ایمنی کامل کارگران و کارکنان در کارگاه و برای افراد، ساختمانها، تأسیسات و ... مجاور کارگاه را به عمل آورد و هیچ گونه وجهی از این بابت به پیمانکار پرداخت نمیگردد.
۲. در صورت عدم رعایت نکات ایمنی توسط پیمانکار ۵٪ از صورت وضعیت دوره مربوطه به صورت علی الحساب کسر می گردد که پس از رفع موارد در صورت وضعیت بعدی قابل پرداخت است.
۳. علاوه بر شرایط ذکر شده در شرایط عمومی پیمان، پرداخت خسارت وارد از قبالی اشخاص تحت هر عنوان و از هر حیث و نیز جبران خسارت درمان و هزینههای پزشکی و بیمارستانی بعهده پیمانکار است.
۴. پیمانکار و کارکنان تحت الامر او موظف به رعایت کلیه مقررات و قوانین و نکات و تدابیر ایمنی کار بوده و در صورت وقوع هرگونه حادثه و خسارات جانی و مالی کلیه عواقب آن متوجه خود پیمانکار می باشد و کارفرما در این مورد از خود سلب مسئولیت می نماید.

### ماده ۹۵۵) سرپرستی و مدیریت کارگاه:

۱. سرپرستی عوامل اجرایی، کارگران و ماشین آلات به کار گمارده شده به عهده شخص پیمانکار می باشد، از این رو در مدت انجام کارهای موضوع پیمان باید در دسترس بوده و در محل کارگاه حضور داشته باشد و در غیاب خود جانشین خود را تعیین و معرفی نماید.
۲. بدیهی است کلیه دستورات و اعلامیه ها و اخطاریه های صادره به وی بعنوان ابلاغ به پیمانکار تلقی میشود.
۳. تامین کلیه نیروهای انسانی متخصص و مجرب متناسب با نوع و حجم کارهای مورد تعهد به عهده پیمانکار میباشد و باید از مهارت و توانایی کافی و لازم برخوردار باشند.
۴. چنانچه هر یک از عوامل پیمانکار اعم از سرپرست، کارگران متخصص، ماهر، استادکار و شاگرد و کارگران ساده مغل نظم کارگاه باشند و یا در حفظ و حراست کارگاه و اموال تحویلی کوتاهی گردد، کارفرما مختار است که اخراج آنها را جمعا یا فردا از پیمانکار درخواست نماید و پیمانکار ملزم و موظف به اخراج این عوامل می باشد و هیچ عذری پذیرفته نخواهد بود.

### ماده ۱۰۰): بیمه پرسنل، قوانین کار و تامین اجتماعی، حفاظت و ایمنی کارگاه، سایر تعهدات در این خصوص:

۱. کارگاه دارای بیمه نامه CGL بی نام می باشد. معذک پیمانکار موظف است برای پرسنل خود بیمه متناسب با عملکردشان تنظیم نماید. تحت هر شرایطی در صورت بروز هر گونه خسارت مالی و جانی، پیمانکار مسئول بوده و هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد. چنانچه کارفرما به موجب اشکالات اجرایی در کار در هر مرجعی محکوم به پرداخت وجوهی گردید، پیمانکار ملزم به جبران و پرداخت آن در قبال کارفرما است.
۲. پیمانکار و کارکنان تحت الامر او موظف به رعایت کلیه مقررات و قوانین و نکات و تدابیر ایمنی کار بوده و در صورت وقوع هرگونه حادثه و خسارات جانی و مالی کلیه عواقب آن متوجه خود پیمانکار می باشد و کارفرما در این مورد از خود سلب مسئولیت می نماید.
۳. با توجه به آگاهی پیمانکار از آیین نامه، مقررات، ضوابط و قوانین جاریه کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی، حفاظت و ایمنی کار در محیطهای کارگاهی (ساختمان کارگاهها و کارگاههای ساختمانی و حفر چاههای دستی و ... ) کار با ابزار دستی، مکانیکی، برقی، کار با بالابرها، حفارها و متذکر میگردد که مسئولیت پیمانکار محدود به اینها نبوده و رعایت کلیه قوانین، مقررات، آیین نامه و ضوابط وضع شده در زمینه های فوق بسته به محیط کار، نوع و شرح کارها، خدمات و تعهدات موضوع پیمان از سوی پیمانکار الزامی است. بطور اجمال به وظایف و مسئولیتهای پیمانکاری از باب یادآوری به موارد به شرح زیر اشاره میشود
۴. چنانچه پیمانکار نیاز به آگاهی بیشتر به متن و مفاد آیین نامه ها، قوانین، مقررات و دستورالعملهای یاد شده که جزء اسناد پیمان تلقی میگردد، موظف است که نسبت به تهیه آنها اقدام کند. در هر صورت هیچ ادعایی از سوی پیمانکار مبنی بر عدم آگاهی از متن و مفاد آنها و مسئولیتی که دارد مسموع نخواهد بود.
۵. پیمانکار می بایست به شعبه مربوط به سازمان تامین اجتماعی مراجعه و نسبت به تعیین کد بیمه پیمان خود اقدام و به موجب ماده ۲۸ قانون تامین اجتماعی، لیست دستمزد کارکنان و عوامل اجرایی بکار گمارده شده خود مرتبط با تعهدات اجتماعی مربوط را ارائه نماید. در صورت تاخیر کلیه جرائم و عواقب خسارات احتمالی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.
۶. پیمانکار حق بکار گماردن افراد فاقد صلاحیت و بدون مجوز و یا زیر ۱۸ سال و یا اتباع خارجی بدون داشتن مجوز اقامت و کار از مراجع ذربیط را ندارد و مسئولیت ناشی از عدم اجراء مصوبات قانون کار، کلا به عهده پیمانکار می باشد.
۷. پیمانکار موظف است هر روز کلیه وسایل ایمنی و حفاظتی مربوط به نوع کار که در آیین نامه و مقررات حفاظتی ساختمان کارگاهها و کارگاههای ساختمانی اعلام شده است را در اختیار کارگر بگذارد و نظارت کامل بر استفاده کارگر در طول مدت کار از وسایل ایمنی و حفاظتی را عهده دار باشد.
۸. پیمانکار متعهد است کلیه امور ایمنی، امنیتی مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد را به نیروهای خود بیاموزد و در این موارد به آنها آگاهی کامل بدهد. بدیهی است هرگونه خطر و حادثه‌ای که در این ارتباط حادث شود تنها پیمانکار مسئول عواقب ناشی از حادثه فوق می‌باشد و متعهد می‌گردد کلیه خسارات وارده را جبران نماید.
۹. با توجه به اینکه محیط اجرای کار، کارگاه می باشد و گروههای پیمانکاری دیگری در محل کارگاه مشغول کار می باشند و احتمال دارد که گروه اجرایی پیمانکاران دیگر به وظایف و تعهدات خود در رابطه با مسائل ایمنی اقدام ننمایند، لذا پیمانکار موظف است هر روز قبل از شروع بکار نسبت به بررسی ایمنی محیط کار اقدام نموده و پس از اطمینان کامل از ایمنی محل کار دستور اجرا را به عوامل خود صادر کند و در صورتیکه به علت عدم رعایت مسائل ایمنی و حفاظتی توسط پیمانکاران دیگر، پرسنل تحت امر پیمانکار دچار حادثه و یا سانحه شوند، پیمانکار به عنوان کارفرما و دستور دهنده به عوامل اجرایی، مسئول و پاسخگوی مراجع ذیصلاح قضایی و اداره کار و دیگر مراجع قانونی بوده و کلیه خسارات و غرامت تعیین

- شده و مورد مطالبه در تعهد و بر ذمه پیمانکار می باشد و می تواند بر علیه آن پیمانکار ذی مدخل اقامه دعوی نماید و لذا کارفرما و نمایندگان آن مبری از هر گونه مسئولیتی می باشند.
۱۰. پیمانکار موظف است همه ماهه دستمزد کارگران و کارکنان شاغل در موضوع پیمان را پرداخت نماید. در غیر این صورت کارفرما مجاز به پرداخت دعوی آنها از محل اولین صورت وضعیت پیمانکار به تشخیص خود می باشد.
۱۱. پرداخت هزینه های خسارت اخراج و مزایای پایان کار، بن کارگری، هزینه های رفاهی و حق بیمه کارگران و کارکنان و عوامل اجرایی پیمانکار در تعهد پیمانکار است و در خاتمه کار می بایست تسویه حسابهای لازم صورت گیرد و در صورت درخواست کارفرما ارائه نماید.
۱۲. هرگونه حادثه ای که منجر به جراحت، نقص عضو، خسارت مالی و جانی و فوت جهت پیمانکار و عوامل او و یا شخص ثالث حادث گردد پیمانکار به عنوان دستور دهنده به عوامل اجرایی، مسئول و پاسخگوی مقامات ذیصلاح و اداره کار و دیگر مراجع قانونی میباشد و پرداخت کننده خسارت، غرامت، دیه و مستمری به فرد آسیب دیده و یا بازماندگان وی خواهد بود و ضمناً با توجه به اینکه پیمانکار آگاهی کامل به مفاد پیمان و قوانین و مقررات ایمنی، انضباطی و حقوقی جاریه دارد و دارای تجربه کافی و لازم به انجام کلیه امور موضوع پیمان را دارا می باشد، لذا دستورات نظارتی و سرپرستی کارگاه رافع مسئولیتهای پیمانکار نخواهد بود و در صورتیکه اصول ایمنی رعایت نشده باشد، نباید پیمانکار نسبت به انجام کار اقدام نماید لذا کارفرما و نمایندگان او مسئولیتی نخواهند داشت.
۱۳. پیمانکار موظف است (در صورت نیاز و علاوه بر بیمه های موجود کارگاه) به هزینه خود نسبت به انعقاد بیمه نامه مسئولیت کارگاه نزد یکی از شرکتهای بیمه گزار معتبر اقدام و تصویر آنرا به همراه تاییدیه شرکت بیمه گزار به کارفرما ارائه دهد. این بیمه نامه باید تا مرحله تحویل موقت و برچیدن کارگاه معتبر و نافذ و جاری باشد و کلیه موارد و مکانهای اجرای کار را شامل شود.

#### ماده ۱۱): تامین ابزار کار و ماشین آلات مورد نیاز عملیات اجرایی:

۱. تامین کلیه لوازم و ابزار کار، ادوات و تجهیزات، ماشین آلات و دستگاههای مورد لزوم در راستای انجام و اجراء کارها، عملیات و تعهدات موضوع پیمان و هزینه تعمیرات سرویس نگهداری و لوازم یدکی آنها به عهده پیمانکار میباشد و کلیه ماشین آلات باید دارای بیمه نامه های شخص ثالث و سرنشین بطور کامل باشند و چنانچه حادثه ای رخ دهد کارفرما هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و پیمانکار خود مسئول و پاسخگو خواهد بود.
۲. هزینه غذا و اسکان و ایاب و ذهاب و نگهداری و انبارداری، حقوق و مزایا و سنوات و خدمات کلیه عوامل بکار گمارده شده جهت انجام و اجرای کارها عملیات و تعهدات موضوع پیمان و خسارات و دیه و صدمات ناشی از حوادث وارده به عوامل و شاغل در کارگاه کلا و جزا و موردا به عهده پیمانکار می باشد.
۳. پیمانکار میبایست به هزینه خود نسبت به اخذ مجوزهای لازم برای تردد ماشین آلات در محدوده شهری و یا خارج شهری برای حمل تجهیزات از مراجع قانونی اقدام نماید و هیچ گونه تاخیری از بابت عدم صدور مجوز پذیرفته نخواهد بود.
۴. پیمانکار حق خروج ابزار کار متعلق به خود یا تحویلی کارفرما به وی را از کارگاه در طول مدت انجام عملیات ندارد و در خاتمه عملیات باید آنچه را توسط کارفرما به وی تحویل شده است بدون نقص تحویل داده و ابزار متعلق به خود را طبق لیست ورود تجهیزات به کارگاه، خارج نماید.
۵. هزینه انجام آزمایشهای تکراری که نتایج آزمایشهای اولیه مشخصات مورد درخواست در نقشه ها را تامین ننموده است در تعهد پیمانکار است.

#### ماده ۱۲) مدارک و مستندات فنی اجرای عملیات:

۱. شمار نسخه های نقشه ها و مشخصات فنی که بدون دریافت هزینه در اختیار پیمانکار قرار می گیرد، عبارتست از یک سری از نقشه ها و مدارک منضم به پیمان همراه با فایل غیر قابل ویرایش.
۲. پیمانکار موظف است قبل از شروع هر قسمت از کار (اعم از عملیات تدارکاتی یا اجرایی) کلیه نقشه ها، دستور العمل ها و مشخصات فنی مربوط به کار را که توسط گروههای اجرایی و پیمانکاران دیگر و یا راسا توسط کارفرما انجام می شود را دقیقاً مطالعه و کنترل کرده و با هم مطابقت دهد و ارتباط های موجود را کاملاً بررسی و هماهنگ کرده و کلیه تدابیر لازم را برای انجام کارها پیش بینی کند تا بعداً احتیاج به تخریب و مرمت نباشد.
۳. چنانچه در نقشه ها، مشخصات فنی احتمالاً مغایرت و نکات مبهمی وجود داشته باشد پیمانکار موظف است قبل از هرگونه تعبیر و تفسیر و حداقل دو هفته قبل از رسیدن موعد انجام کارهای مربوط به هر مورد با هماهنگی نماینده کارفرما رفع اشکال نماید.

ماده ۱۲) پیمانکار موظف است که در انتخاب پیمانکاران جزء، موارد زیر را رعایت کند.  
ارجاع کار به پیمانکاران جزء منوط به تایید کتبی دستگاه نظارت و نماینده کارفرما به ترتیب زیر می باشد:

۱. کلیه شرایط مندرج در شرایط عمومی و خصوصی این ماده در خصوص استادکاران و کارگران ماهر تحت نظر پیمانکار نیز صادق خواهد بود.
۲. کلیه پیمانکاران جزء بایستی ویژگی شرایط عمومی پیمان را داشته باشند و بایستی با صلاحدید و تایید کارفرما بنحوی که هیچگونه تعهدی را برای کارفرما ایجاد نکنند.
۳. پیمانکاران مهارت کافی در رشته کاری خود دارا باشند . و در صورت درخواست دستگاه نظارت مدارک کافی ارائه گردد و موظف به پاسخگویی و پذیرش نقطه نظرات دستگاه نظارت باشند.
۴. ضوابط محیط کاری را رعایت نمایند .
۵. در صورتیکه پیمانکار بدون اطلاع و یا موافقت کارفرما و دستگاه نظارت اقدام به ارجاع کار به پیمانکار جزء نماید کارفرما می تواند هر گونه تصمیمی در مورد پیمانکار اتخاذ نماید .
۶. مسئولیت اخلاقی و حفظ موازین شرعی کلیه پرسنل پیمانکار به عهده ایشان بوده و کارفرما می تواند در صورت مشاهده موارد ، این موضوع را به پیمانکار گزارش دهد و ایشان می بایست نفرت خاطی را از کارگاه اخراج نماید .
۷. پیمانکار موظف است از نیروهایی جهت انجام موضوع پیمان استفاده نماید که فاقد اعتیاد و یا عدم سوء پیشینه کیفری باشند و پیمانکار موظف است مدارک حاکی از صحت این موضوع را جهت اطلاع سرپرست کارگاه به کارگاه ارائه نماید.
۸. پیمانکار تعهد می نماید در طول اجرای پیمان به هیچ وجه از کارکنان شاغل در واحدهای تابعه کارفرما در اجرای این پیمان استفاده ننماید، بدیهی است در صورت تخلف ، پیمان فسخ و تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار وی به نفع کارفرما ضبط می گردد.
۹. پیمانکار موظف است از پرسنلی استفاده نماید که از اتباع بیگانه فاقد مجوز کار معتبر نباشند و یا حداقل سن مجاز کار کردن را داشته باشند (۱۸ سال) و در صورت عدم گذراندن دوره سرپازی پیمانکار مسئول و پاسخگو خواهد بود.

**ماده ۱۴)** پیمانکار می بایست در طول مدت پروژه، برنامه ریزی لازم برای انجام حداقل دو شیفت کاری روزانه (صبح و عصر) بنماید . با توجه به موقعیت پروژه و محدودیتهای ترافیکی و برنامه زمانبندی فشرده ، چنانچه انجام قسمتهایی از کار در شب ضرورت یابد، از این بابت هیچ گونه وجه اضافی به پیمانکار تعلق نمی گیرد و پیمانکار هزینه های مربوطه را در قیمت پیشنهادی خود منظور نموده است. پیمانکار متعهد است از تاریخ تعیین شده برای شروع کار، در مدت یک هفته نسبت به تجهیز کارگاه و شروع عملیات موضوع پیمان اقدام نماید.

**ماده ۱۵)** پیمانکار موظف است قبل از اجرای هر مرحله از کار ، درخواست خود را در فرم های مخصوص به دستگاه نظارت اعلام کند (Order) و پس از تأیید دستگاه نظارت (Work permit) مجاز به انجام کار می باشد . پیمانکار موظف است قبل از پوشاندن هر کار نسبت به تهیه صورتجلسه و اخذ تأیید دستگاه نظارت اقدام نماید . پیمانکار حق ندارد بدون کسب دستور کار دستگاه نظارت برای مواردی که کار اجرایی با نقشه های اجرایی متفاوت است ، به انجام آن کار مبادرت نماید .

**ماده ۱۶)** هزینه انجام آزمایشهای زیر، به عهده پیمانکار است :

هزینه های مربوط به آزمایشها و تستهای تکراری که نتایج آزمایشهای اولیه مشخصات مورد درخواست در نقشه ها را تامین ننماید بعهده پیمانکار است.

**ماده ۱۷)** پیمانکار موظف است ضمانت نامه انجام تعهدات خود را مطابق بندهای الف و ب ماده ۳ بخشنامه شماره ۴۲۹۵۶/ت/۲۸۴۹۳ هـ مورخ ۸۲/۰۸/۱۱ و اصلاحیه شماره ۲۰۰۷۱/ت/۳۰۹۸۰ هـ مورخ ۸۲/۰۴/۲۱ هیأت وزیران ارائه نماید.

#### **ماده ۱۸) تحویل موقت**

پس از اتمام کلیه عملیات موضوع قرارداد و با تقاضای پیمانکار و تایید نماینده کارفرما کمیسیون تحویل موقت تشکیل و در صورتی که در بازدید کمیسیون مذکور نواقصی در کار پیمانکار مشاهده شود این نواقص لیست برداری شده و به پیمانکار ابلاغ می گردد. پیمانکار متعهد است کلیه نواقص را که در اثر قصور کارکنان او ایجاد شده باشد به هزینه خود بلافاصله ظرف مدت مشخص در صورتجلسه تحویل موقت رفع و اصلاح نماید . پس از برطرف شدن نواقص، تحویل موقت پروژه به پیمانکار ابلاغ خواهد شد. در صورت امتناع پیمانکار، رفع نواقص رأساً توسط کارفرما انجام و هزینه خسارت مربوطه طبق نظر پیمانکار مدیریت و نماینده کارفرما و با نرخ روز انجام کار به علاوه ۱۵ درصد به عنوان جریمه محاسبه و از محل حسن انجام کار یا سایر مطالبات پیمانکار، کسر می گردد.

دوره تضمین قرارداد به مدت شش ماه تعیین می گردد. چنانچه کلیه نواقص منضم به صورتجلسه تحویل موقت در موعد مشخص شده در صورتجلسه رفع گردد تاریخ صورتجلسه تحویل موقت شروع دوره تضمین خواهد بود. در غیر این صورت شروع دوره تضمین تاریخ آخرین رفع نقص خواهد بود. در پایان دوره تضمین، کارفرما بنا به تقاضای پیمانکار و تایید نماینده خود نسبت به تحویل قطعی اقدام می نماید. پس از بازدید از عملیات موضوع قرارداد، در صورتی که عیب و نقصی که ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده نشود، موضوع قرارداد تحویل قطعی و به پیمانکار ابلاغ می گردد. پیمانکار متعهد می گردد در این دوره نسبت به بازدیدهای دوره ای هر دو یکبار به هزینه خود اقدام نموده و در صورت بروز هر گونه خطایی که ناشی از اشتباه اپراتور نباشد نسبت به رفع عیب آن ظرف مدت ۴۸ ساعت اقدام نموده در غیر این صورت رفع نواقص رأساً توسط کارفرما انجام و هزینه خسارت مربوطه طبق نظر نماینده کارفرما و با نرخ روز انجام کار به علاوه ۲۵ درصد به عنوان جریمه محاسبه و از محل حسن انجام کار یا سایر مطالبات پیمانکار، کسر می گردد.

#### ماده ۱۹): تحویل قطعی

چنانچه طی دوره تضمین، معایب و نواقصی در کار مشاهده شود که بنا به تشخیص کارفرما ناشی از عدم رعایت مشخصات فنی یا اجرایی باشد، پیمانکار بایستی نسبت به رفع نواقص با هزینه خود در طی مدتی که کارفرما اعلام مینماید اقدام نماید و چنانچه پیمانکار در انجام این تعهد در موعد مقرر قصور ورزد کار فرما میتواند رأساً نسبت به رفع معایب اقدام و کلیه هزینه ها علاوه هزینه های بالا سری و جریمه را از محل حسن انجام کار و تضامین پیمانکار برداشت و پرداخت نماید و در صورتیکه نقصی در کار نباشد کار فرما نسبت به تنظیم صورتجلسه تحویل قطعی اقدام خواهد نمود.

#### ماده ۲۰): فسخ قرارداد

در صورت تخلف پیمانکار از مفاد قرارداد، کارفرما میتواند رأساً قرارداد را فسخ نماید و تشخیص کار فرما در جهت فسخ ملاک عمل خواهد بود و مورد قبول پیمانکار میباشد و نیازی به اخذ رضایت پیمانکار نمیشود و با اعلام کتبی کارفرما، پیمانکار متعهد است ظرف مدت ۵ روز نسبت به رفع اثر از کارگاه و تخلیه آن اقدام نماید و ظرف ۱۵ روز نسبت به ارائه صورت وضعیت قطعی اقدام نماید و در صورت بدهکار شدن ظرف ۵ روز نسبت به تسویه حساب اقدام نماید در غیر اینصورت کار فرما میتواند رأساً اقدام به تخلیه کارگاه نماید و بستنکاری خود را از محل تضامین پیمانکار به هر نحو که صلاح بداند جبران نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب مینماید. کارفرما حق خواهد داشت در هر یک از موارد زیر قرارداد را بدون هیچگونه تشریفات فسخ نماید.

۱-۹- عدم اجرای تمام یا قسمتی از موارد قرارداد توسط پیمانکار و عدم پیشرفت کار متناسب با برنامه زمان بندی

۲-۹- تأخیر در شروع کار بیش از یک هفته

۳-۹- عدم صلاحیت مالی و فنی پیمانکار به تشخیص کارفرما

۴-۹- غیبت بدون اجازه و یا تعطیلی کارگاه به تشخیص کارفرما

اقدامات پس از فسخ طبق شرایط عمومی پیمان خواهد بود. کارفرما حق دارد پس از فسخ بقیه کارها را رأساً و یا به وسیله پیمانکاران دیگر انجام داده و هزینه های مربوطه را به اضافه ۲۵٪ از حساب پیمانکار کسر نماید و در صورت عدم تکافو از محل وثایق وی بدون مراجعه به مقامات ذیصلاح قانونی وصول نماید و پیمانکار حق هر گونه ادعایی را در این خصوص به طور بلاعوض به کارفرما صلح نمود.

#### ماده ۲۱) سایر شرایط:

۱. بنا به ضرورت ممکن است کار بصورت شبانه روزی انجام پذیرد که در این حالت پیمانکار میبایست آمادگی سرویس دهی و اجرای عملیات را در تمام ساعات شبانه روز داشته باشد و بدون درخواست هزینه اضافی و با پیش بینی تمهیدات لازم از قبیل تامین روشنایی و رعایت الزامات حفاظت و علائم هشدار دهنده و اخذ مجوزهای قانونی اقدام نماید.
۲. پیمانکار بدون اخذ مجوز کتبی و قبلی کارفرما حق واگذاری هیچ قسمت از عملیات موضوع پیمان را بصورت جزئی و کلی به غیر ندارد و در صورت اجازه کارفرما به پیمانکار مبنی بر انجام قسمتی از کار توسط غیر، این مجوز به هیچ عنوان رافع مسئولیتهای فنی و حقوقی پیمانکار در انجام به موقع و بهینه تعهد نخواهد بود.

۳. تایید هر گونه صورتمجلس یا صدور گواهی تایید، رافع مسئولیتهای پیمانکار در حسن اجرا و همچنین تعهدات وی در دوره اجرا و دوره تضمین نخواهد بود.

**ماده ۲۲): قوانین حاکم بر پیمان**

پیمانکار با امضای این پیمان اقرار می نماید که از کلیه قوانین جاری در ارتباط با موضوع پیمان از جمله قوانین کار و امور اجتماعی، قوانین و آیین نامه ها و مقررات و بخشنامه های مالیاتی، قوانین و بخشنامه های صادره سازمان تامین اجتماعی، قوانین فنی و حفاظت ایمنی اطلاع کامل داشته و متعهد می باشد که کلیه قوانین جمهوری اسلامی ایران که در زمان این پیمان ابلاغ گردیده و یا در طی مدت این پیمان ابلاغ خواهد شد، رعایت نماید. مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات جاری به هیچ وجه متوجه کارفرما نخواهد بود.

**کارفرما**

شرکت سرمایه گذاری توسعه سپهر هشتم

**پیمانکار**

.....